

Texte überarbeiten - Textfeedback

Beachte diese Hinweise, wenn du einen Text gegenliest.

 **Formuliere aus deiner Perspektive**


Verwende Formulierungen wie "Mir scheint..." oder "Ich finde...". Was auf dich konfus wirkt, kann auf jemand anderen ganz logisch wirken.

 **Schreib es auf**


Gib schriftliches Feedback. Am besten verwendest du dafür ein Extrablatt und schreibst die Zeilennummern auf oder aber du verwendest die Kommentarfunktion am PC..

 **Werde „Anwältin des Textes“**

Deine Anmerkungen sollen den Verfasser unterstützen und in motivieren, weiter an seinem Text zu arbeiten.

 **Sei konkret**

Schreib nicht nur "Das klingt komisch", sondern beschreibe genau, **was** komisch klingt oder **warum** etwas falsch klingt. Formuliere konkrete Überarbeitungsschritte wie: "Aus diesem Satz kannst du zwei Sätze machen, dann ist er verständlicher."

 **Higher Order Concerns vor Lower Order Concerns**

Achte darauf, dass du vor allem Anmerkungen zu den Higher Order Concerns machst.



Die Korrektur-Pyramide