Rücksprache halten

Sie haben nun die Dialogannahme erfolgreich abgeschlossen und festgestellt, dass die Beanstandung der/des Kund*in weitere Arbeiten erfordert. Hierfür halten Sie Rücksprache mit Ihrerm betrieblichen Ansprechpartnerin, welcher daraufhin den weiteren Verlauf der Beanstandung mit der/dem Kund*in abklärt und den Auftrag weiter organisiert.

Machen Sie sich im Folgenden Notizen für das Gespräch. Folgende Leitfragen helfen Ihnen dabei:

- Wie schätzen Sie den Zustand des Fahrzeugs der/des Kund*in ein?
- Ist eine weitere Bearbeitung der Beanstandung der/des Kund*in sinnvoll?
- Sind noch andere Beanstandungen festgestellt worden?
- Wie schätzen Sie den Zeit- und Kostenrahmen ein?
- Sind Sie bereit, die Beanstandung der/des Kund*in zu beheben?

Angaben zu den Urhebern und Lizenzbedingungen der einzelnen Bestandteile dieses Dokuments finden Sie unter
https://www.tutory.de/entdecken/dokument/arbeitsblatt-05