

Checkliste - Artikel schreiben

Einleitung: Kurzer Gesamtüberblick und Beantwortung folgender Fragen:
Wann ereignete sich das Ereignis?
Wo passierte das Ereignis?
Wer war beteiligt bzw. davon betroffen?
Was ist geschehen?

Hauptteil: Detaillierte Schilderung des Ereignisses
Wie hat sich das Ereignis genau abgespielt?
Ereignis in der richtigen Reihenfolge aufschreiben (chronologisch).

Schluss: Kurze Auskunft zu Hintergründen und Folgen des Ereignisses (Ausblick)
Warum kam es zum Ereignis? (Ursache)
Welche Folgen hatte das Ereignis? (Futur)

Weitere wichtige Punkte
Passende Überschrift formulieren
Ereignis sachlich und genau wiedergegeben (wertfrei, ohne Gefühle)
Das Interesse des Lesers wecken
Der Artikel beinhaltet keine eigene Meinung (neutral, distanziert)
Hintergrundinformationen einbauen
Zusammenhänge erläutern
Artikel im Präteritum schreiben
Grammatik und Rechtschreibung beachten
Eher kurze und verständliche Sätze nutzen (adressatengerecht)
Abwechslungsreich schreiben
Von anderen Personen Feedback zum Artikel einholen
Gedanken über Bilder oder Grafiken zur Veranschaulichung machen

Anmerkungen zum Artikel



A large grid of 20 columns and 30 rows for taking notes.