$\begin{array}{c ccccccccccccccccccccccccccccccccccc$																															
	2	1	Ă.	1 1	Ш	2	3	<b>-</b>	4		6	ı.	7	8	П	9	ī.	10	Ь	11	1	2 •	13	3	‡ <sup>14</sup>	Ш	15	16	17	18	

## Abb. 1

1	Bitte führe an, an welchen Positionen ein Tabstopp gesetzt wurde und welche
	Ausrichtung der jeweilige Tabstopp hat.

② Für welche Tabstoppausrichtung entscheidest du dich, wenn du im Word eine Aufstellung mit Geldbeträgen erfassen sollst?

③ In einer Speisekarte wird der Abstand zwischen Speise und Betrag oft mit Punkten gefüllt. Wie nennt man diese korrekt und wie werden sie eingefügt?

**Tabstopps:** 4 cm rechts, 5 cm vertikale Linie; 5,5 cm links, 10 cm links mit Füllzeichen 2 (ab 2. Zeile), 12 cm dezimal

9

```
Menge Bestell-Nr. → Bezeichnung→Preis¶
```

- 2 → 432.431 → Hose → € → 60,00¶
- 3 → 876.341 → Pullover → € → 40,00¶
- 5 → 761.987 → Jacke→€ → 110,00¶
- ④ Gestalte diese Aufstellung in einem Worddokument. Schriftart Calibri, 10 pt, Überschrift fett, Absatzabstand nach 6 pt
  - Klicken Sie doppelt oder auf den Stift, um den Inhalt **direkt im rechten Menü** zu bearbeiten.
  - Nutzen Sie den roten Zauberpinsel oben rechts im Menü des Bausteins, um seinen