

Referat

Vor Menschen stehen und frei reden? Muss das sein?

Egal, ob nun in der Schule oder später im Berufsleben, es wird sich nicht vermeiden lassen, dass du auch einmal von einer Gruppe von Menschen stehen wirst müssen und über ein bestimmtes Thema referieren musst. Das ist aber gar nicht so schlimm, wie es dir vielleicht im Moment vorkommt.

In diesem Modul lernst du, wie du dich richtig auf ein Referat vorbereitest.

Arbeitsauftrag:

- ① Suche die folgenden Begriffe im Wörterbuch oder auf deinem Smartphone und schreibe daneben ihre deutsche Bedeutung hin!

Referat: Wörterbuch S.

referieren: Wörterbuch S.

- ② Ergänze die „Wortliste Fachbegriffe“ in deinem Deutschheft um diese beiden Begriffe!



Pixabay-Lizenz - pixabay.com



Hinweis:

Du musst im zweiten Halbjahr ein Referat im Deutschunterricht halten. Das Rahmen-Thema wird dir von deiner Lehrperson vorgegeben.

Schreibe unterhalb auf, über welches Thema du referieren möchtest.

Deine Lehrperson stellt dir eine Möglichkeit bereit, wie du ihr dein Referatsthema bekannt geben kannst (Online-Formular, Liste zum Eintragen...)

Mein Referatsthema:

Video:

In dem Video wird dir erklärt, worauf du beim Erstellen eines Referats achten musst!

Folge dem QR-Code, um zum Video zu gelangen!



③ Schreibe die wichtigsten Punkte, die im Video erwähnt werden, auf!

Vorbereitung:

-
-
-
-

Vortrag:

-
-
-
-



Termin

Erledige diese Aufgaben bis

CC-BY-SA 2.0 Stephan Röhl - flickr.com

Präsentation:

Du gelangst über den QR-Code zur "**Vorlage_Referat**". Speichere eine Kopie davon und verwende sie für dein Referat! Du kannst natürlich auch eine neue, eigene Präsentation erstellen.



Erinnere dich daran, was wir im ersten Modul gelernt haben.

Verwende für deine Präsentation nur Bilder, die unter **Creative Commons Lizenz** stehen. Wie du diese richtig in deine Präsentation einfügst, siehst du ebenfalls im der Vorlage bzw. in der Beispielpräsentation im selben Ordner.

Worauf muss ich beim Erstellen einer Präsentation achten?

Die folgenden Tipps helfen dir dabei, eine gute Präsentation zu erstellen.

- Verzichte auf aufwändige Animationen. Der Inhalt ist wichtig, nicht die „Show“.
- Verwende einen Schriftgrad von mindestens 30, damit deine Folien auch in der letzten Reihe noch gut lesbar sind.
- Sei sparsam mit den sogenannten „Bullet-Points“ (Aufzählungszeichen). Weniger ist mehr. Vier pro Folie sollten genügen!
- Wenn du Bilder verwendest, gib die Quelle an. Achte darauf, dass du Bilder verwendest, die unter einer CC-Lizenz stehen.

④ Unterstreiche im obigen Text die wichtigen Stellen mit Farbe und schreibe dir unterhalb noch einmal die wichtigsten Punkte auf!

A large grid of graph paper, consisting of 20 columns and 10 rows of squares, intended for drawing a picture.

⑤ Finde fünf Wörter, die etwas mit den Vortrag eines Referats zu tun haben!

U T N Y S V E R S T Ä N D L I C H
V L U Q G N K F V Q O B D N Y Ä X
B L I C K K O N T A K T K O W P E
L K Ö R P E R H A L T U N G C M S
K L E U K O Ö J P G Ö H U G C Q L
C J D H A F M K Q E C X Ä Ä A Y G
T V Ü X B Z Q E G M C T J Ü Ö Z O
G S T I C H W O R T Z E T T E L W
J B R M Ä Q L T D E U T L I C H Q
K K B U U D P M A T B Ä R W U I Ü
N R O Z I N L T Ü V Y I B T G S M
V D Ä G G C F D Ä L N U X C T M H
B A U S C J Y Ä Ä H B V P G D E P

Was du in diesem Modul gelernt haben solltest:

CHECK-LISTE:

- ☐ Referatsthemen finden und zusammenfassen.
- ☐ Stichwortzettel erstellen.
- ☐ Referat frei vortragen.

Link-Tipps:

<http://www.wissen.de/>

[referat-halten-praktische-tipps](#)

Video (11:22): <https://youtu.be/NOmRxJgEAbY>