

Richtlinien: Deutschtexte in Word richtig formatieren



Achtung

Wenn wir in der Schule Texte mit Word abschreiben, sollen diese Texte **immer** nach dem folgenden Muster formatiert werden:

Dateiname

Die Datei wird folgendermaßen **im Klassenlaufwerk** im Ordner **Deutsch** gespeichert: **Überschrift/Titel_Nachname_Klasse**

Schriftart

Die Schriftart beträgt **Verdana** oder **Comic Sans**

Zeilenabstand

Der Zeilenabstand beträgt **1,5**

Überschrift

Verwende für die Überschriften die **Schriftgröße 14**

Textkörper

Verwende für den restlichen Text die **Schriftgröße 12**

Kopfzeile

Schreibe in die Kopfzeile deinen Vor- und Nachnamen

Weitere Formatierungen

Verwende die Ausrichtung **Blocksatz**

Nummeriere die Seiten

Verwende die **Silbentrennung** im Layout

Bilder und Quellen

Falls du Bilder oder ähnliches verwendest oder Textabschnitte aus dem Internet übernimmst, dann musst du **die Quellen angeben!**