

Umfragen Auswerten mit Excel

- ① Mache im Kurs eine Umfrage zu einem Thema deiner Wahl (z.B. Lieblingsfarbe, Lieblingsverein, schlimmstes Essen...) und erstelle dazu eine Strichliste wie im Beispiel.

Liebingsbarbie	Anzahl
Meerjungfrau	
Ballerina	
Rapunzel	
sonstige	
keine	

- ② Öffne das Programm „Excel“
- ③ Erstelle eine Tabelle mit den Ergebnissen deiner Umfrage. Setze für die Tabelle einen fetten Außenrahmen und alle Linien innen



	A	B	C
1	Liebingsbarbie	Anzahl	
2	Meerjungfrau	3	
3	Ballerina	2	
4	Rapunzel	4	
5	sonstige	1	
6	keine	5	
7			

- ④ Markiere die gesamte Tabelle und erstelle unter dem Reiter „Einfügen“ ein Säulendiagramm.
- ⑤ Speichere die Datei in deinem WPU-Ordner unter dem Namen „Umfrage“.
- ⑥ Schreibe in Word einen Bericht über deine Umfrageergebnisse und füge die Tabelle aus dem Excel-Dokument ein. Speichere die Word-Datei ebenfalls unter dem Namen „Umfrage“